

Algemene voorwaarden Zoetermeer 2026 voor het gebruik van accommodaties ter beoefening van sport

Inleiding

De gemeente Zoetermeer bezit een groot aantal gebouwen die een maatschappelijke waarde vertegenwoordigen zoals sportaccommodaties. Vanaf het bestaan van Zoetermeer wordt er geïnvesteerd in maatschappelijk vastgoed met het doel een goed voorzieningenniveau te creëren. Het tijdelijk/per uur benutten van sportaccommodaties en overig maatschappelijk vastgoed heeft en zorgt voor een verbindende en sociale functie ten behoeve van de inwoners van Zoetermeer. De gemeente wil zoveel mogelijk partijen uit Zoetermeer de mogelijkheid geven tijdelijk/incidenteel gebruik te maken van deze sportaccommodaties en/of overig maatschappelijk vastgoed.

De gemeente vindt het wel belangrijk dat er alleen maatschappelijke activiteiten en geen commerciële (op winst gerichte) activiteiten of privéactiviteiten zoals (besloten) feesten, verjaardagen, trouwerijen etc.) worden georganiseerd in de accommodaties. De accommodaties zijn in eerste instantie bedoeld om te sporten.

De gemeente hanteert voor het tijdelijk en incidenteel verhuren van haar maatschappelijk vastgoed deze algemene voorwaarden. Welke ruimtes in de gemeentelijke accommodaties beschikbaar zijn voor tijdelijke en incidentele verhuur, is te vinden op de gemeentelijke website. Via het boekingsportaal op de website is het mogelijk voor partijen om een ruimte te reserveren. De huurovereenkomst tussen de gemeente en de huurder komt in de regel tot stand door het vastleggen van een of meer boekingen in het digitale reserveringssysteem van de gemeente of door schriftelijke vastlegging van de afspraken. Een huurder dient in alle gevallen deze algemene voorwaarden te accepteren.

Artikel 1 Definities

Aanvraag:	Het verzoek van Huurder aan de Gemeente om de Accommodatie te gebruiken op basis van Uur-verhuur binnen een Seizoen.
Accommodatie:	Een gemeentelijke accommodatie of een gedeelte ervan of een door een derde partij aan de Gemeente in gebruik gegeven accommodatie of een gedeelte ervan waar Huurder de mogelijkheid heeft om sportbeoefening uit te oefenen, inclusief bijbehorende ruimtes zoals kleedkamers, douches en toiletten.
Algemene voorwaarden:	Algemene voorwaarden voor de verhuur van de Accommodatie op basis van Uur-verhuur.
Bevestiging:	Schriftelijke bevestiging per post of e-mail van de Gemeente dat de Aanvraag van Huurder (eventueel door de Gemeente aangepast) is toegewezen.
Gebruikers:	Alle personen die de Accommodatie feitelijk gebruiken.
Huishoudelijk reglement:	Huis- en gedragsregels die van toepassing zijn op de Accommodatie.
Huurder:	De natuurlijke persoon van 18 jaar of ouder of de rechtspersoon of personenvennootschap waarmee de Gemeente een Huurovereenkomst aangaat.
Huurovereenkomst:	De overeenkomst op grond waarvan de Gemeente de Accommodatie aan de Huurder verhuurt en de Huurder van de Gemeente huurt.
Huurtarief:	De door Huurder aan de Gemeente verschuldigde vergoeding voor het huren van de Accommodatie.
Partijen:	De Gemeente en Huurder gezamenlijk.
Seizoen:	De periode vanaf september tot en met augustus.
Uur-verhuur:	Het huren van de Accommodatie op basis van de in de Aanvraag gevraagde en in de Bevestiging geaccordeerde incidentele en/of periodieke uren binnen een Seizoen.
Gemeente:	De publiekrechtelijke rechtspersoon gemeente Zoetermeer c.q. degene(n) die bevoegd is/zijn haar te vertegenwoordigen

Artikel 2 Toepasselijk recht

2.1 Op de Huurovereenkomst is het algemene deel van de bepalingen van Boek 7, Titel 4, afdeling 1 tot en met 4 (Huur) Burgerlijk Wetboek van toepassing voor zover daarvan niet wordt afgeweken in de Huurovereenkomst of deze Algemene voorwaarden dan wel de strekking van deze Huurovereenkomst of deze Algemene voorwaarden zich daar niet tegen verzet.

Algemene voorwaarden Zoetermeer 2026 voor het gebruik van accommodaties ter beoefening van sport

Artikel 3 Algemene voorwaarden

- 3.1** De Algemene voorwaarden vormen één geheel met de Huurovereenkomst.
- 3.2** Huurder en Gebruikers worden geacht bekend te zijn met de Algemene voorwaarden.
- 3.3** De Gemeente is bevoegd de Algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen. Wijziging van de Algemene voorwaarden kan alleen plaatsvinden bij besluit van het college van burgemeester en wethouders van Zoetermeer. Huurder ontvangt binnen één maand nadat een wijziging is vastgesteld een exemplaar van de herziene Algemene voorwaarden.
- 3.4** In alle gevallen waarin de Algemene voorwaarden niet voorzien, beslist de Gemeente, met inachtneming van de wet, de plaatselijke gebruiken en de redelijkheid en billijkheid.

Artikel 4 Totstandkoming van de Huurovereenkomst

- 4.1** De Huurovereenkomst, waarbij de Gemeente aan Huurder de Accommodatie verhuurt, komt tot stand middels de Bevestiging op de Aanvraag.
- 4.2** Huurder kan per email of via internet de Aanvraag indienen. Hierin wordt vermeld de gewenste Accommodatie, de gewenste huurtijd(en), huurdatum en/of huurperiode, het aantal personen dat zich in de Accommodatie bevindt en de (sport)activiteit(en) die in de Accommodatie zal/zullen plaatsvinden.
- 4.3** Alvorens de Bevestiging op de Aanvraag af te geven, kan de Gemeente aan Huurder nadere indieningsvereisten stellen en/of bij Huurder nadere gegevens opvragen dan wel - indien dit noodzakelijk is om op de Aanvraag te beslissen – de nadere gegevens bij een derde partij (laten) opvragen.
- 4.4** De Gemeente vermeldt in de Huurovereenkomst in elk geval de Accommodatie, de additionele voorzieningen om de (sport)activiteit te kunnen beoefenen, de huurtijd(en), de huurdatum en/of huurperiode, de (sport)activiteit, het Huurtarief en de eventueel van toepassing zijnde aanvullende bijzondere voorwaarden.
- 4.5** De Gemeente behoudt zich te allen tijde het recht voor om voorrang te verlenen dan wel prioriteit te geven aan een aanvraag van een andere partij, anders dan de Aanvraag van Huurder. Sportactiviteiten hebben voorrang bij het verwerken van een Aanvraag, evenals partijen uit Zoetermeer.
- 4.6** De Gemeente behoudt zich te allen tijde het recht voor om aan het gebruik van de Accommodatie voorafgaand dan wel tijdens het gebruik daarvan nadere regels en voorwaarden te stellen, in al die gevallen wanneer zij dit nodig acht.
- 4.7** De Gemeente is te allen tijde gerechtigd administratiekosten bij Huurder in rekening te brengen bij tussentijdse wijzigingen op de bestaande Huurovereenkomst.

Artikel 5 Annulering Huurovereenkomst/ Beëindiging Huurovereenkomst

- 5.1** Annuleringen/wijzigingen van de huurtijd(en) en/of huurperiode dienen uiterlijk zes weken voor de ingangsdatum van de huur aan de Gemeente te worden gemeld. De Huurovereenkomst is na annulering beëindigd, behoudens dat de Huurder gebonden is aan het bepaalde in dit artikel. Annulering tot zes weken voor de ingangsdatum van de huur is kosteloos, met een maximum van drie keer per Seizoen. Indien de Huurder binnen zes weken voor de ingangsdatum van de huur de Huurovereenkomst annuleert, of indien de Huurder het maximum van drie annuleringen per Seizoen overschrijdt, zal het gehele Huurtarief in rekening worden gebracht.
- 5.2** De Gemeente kan de Huurovereenkomst zonder dat enige nadere ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst vereist is en zonder dat restitutie wordt verleend van het eventueel reeds betaalde Huurtarief, door middel van een schriftelijke kennisgeving aan Huurder, geheel of gedeeltelijk en met onmiddellijke ingang tussentijds opzeggen indien:
 - Huurder zich herhaaldelijk schuldig maakt aan discriminatie wegens godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, geslacht of op welke grond dan ook;
 - Huurder in surseance van betaling komt te verkeren, failliet wordt verklaard of op Huurder de wettelijke schuldsanering van toepassing wordt verklaard;
 - tegen Huurder een onderzoek is gestart op grond van de Wet Bibob en de uitkomst daarvan betekent dat Huurder niet voldoet aan de daarin bedoelde integriteitsnormen;
 - Huurder één of meer van de in deze Algemene voorwaarden opgenomen voorschriften en/of van de in de Huurovereenkomst opgenomen aanvullende bijzondere voorwaarden niet of gedeeltelijk niet nakomt.

Algemene voorwaarden Zoetermeer 2026 voor het gebruik van accommodaties ter beoefening van sport

- 5.3** De Gemeente heeft het recht een Huurovereenkomst met directe ingang geheel of gedeeltelijk te annuleren, zonder gehouden te zijn tot betaling van schadevergoeding, indien:
- door weersomstandigheden, herstel van gebreken, technische storingen, onderhoud of anderszins het gebruik van (het betreffende deel van) de Accommodatie naar het oordeel van de gemeente dient te worden nagelaten;
 - de Accommodatie door een van buiten komend onheil zodanig wordt beschadigd of wordt verwoest dat herstel binnen redelijke termijn niet kan worden verwacht;
 - de Accommodatie naar de mening van de Gemeente ingezet dient te worden bij calamiteiten en crisissituaties; bij een calamiteit of crisissituatie stelt de Gemeente Huurder hiervan onmiddellijk in kennis;
 - de openingstijden van de Accommodatie (of het gebouw waar de Accommodatie deel van uitmaakt) zodanig worden gewijzigd dat het gebruik van de Accommodatie niet meer (volledig) tijdens de gewijzigde openingstijden kan worden uitgeoefend;
 - de Accommodatie van overheidswege dient te worden gesloten;
 - sprake is van een andere in deze Algemene voorwaarden dan wel in de Huurovereenkomst of aanvullende voorwaarden (limitatief) genoemde situatie.
- 5.4** De Gemeente is in de gevallen als bedoeld in lid 5.3 hiervoor bevoegd om de uitvoering van de activiteiten door Huurder op basis van de Huurovereenkomst te staken, gestaakt te houden en/of te verbieden. Ingeval van een annulering als bedoeld in lid 5.3 hiervoor, spant de Gemeente zich in om:
- zo spoedig mogelijk nadat daartoe is besloten, de annulering aan de Huurder kenbaar te maken, zodat deze maatregelen kan nemen om derden/Gebruikers die vanwege hem gebruik zouden maken van het gebruiksrecht van de Accommodatie tijdig daarover te informeren;
 - aan de Huurder een alternatief aan te bieden;
 - het Huurtarief te verminderen naar evenredigheid van tijd dat Huurder de Accommodatie niet kan gebruiken.
- 5.5** In aanvulling/afwijking op artikel 5.2 en artikel 5.3 hiervoor, heeft de Gemeente het recht een Huurovereenkomst geheel of gedeeltelijk te annuleren indien er sprake is van een bijzondere situatie, zoals maar niet beperkt tot: evenementen, vaccinatierondes, verkiezingen etc. Annuleringen door de Gemeente op basis van dit lid, dienen uiterlijk zes weken voor de ingangsdatum te worden gedaan, met een maximum van drie keer per Seizoen. De Huurder is bij een annulering op basis van dit lid het Huurtarief niet verschuldigd.

Artikel 6 Huurtarief en betalingsvoorschriften

- 6.1** Het Huurtarief (per uur) voor de Accommodatie wordt vóór elk Seizoen per 1 januari door of namens het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Zoetermeer vastgesteld.
- 6.2** Tenzij anders is overeengekomen dient het Huurtarief voor de huuraanvangsdatum (gedurende het boekingsproces) dan wel na ontvangst van een factuur te worden voldaan. Alle betalingen geschieden zonder enige korting, schuldvergelijking of compensatie. Contante betaling wordt in geen geval geaccepteerd. Huurder is het Huurtarief voor het gebruik van de Accommodatie opeisbaar en periodiek verschuldigd, ook al ontvangt Huurder geen factuur hieromtrent van de Gemeente.
- 6.3** De Accommodatie wordt uitsluitend verhuurd per tijdsblok van minimaal één (1) uur.
- 6.4** Tenzij anders is overeengekomen is in het Huurtarief het gebruik van water, licht en verwarming begrepen, alsmede het gebruik van door of namens de Gemeente aangewezen bijbehorende ruimtes zoals kleedkamers, douches en toiletten. Huurder dient klein materiaal zoals (sport)inventaris en (sport)materialen zelf mee te brengen (klein materiaal zit niet in het Huurtarief verdisconteerd). Het materiaal dat in de toestellenberging staat zoals bruggen, matten, balken en toestellen mag de Huurder gebruiken. Het gebruik hiervan zit verdisconteerd in het Huurtarief.
- 6.5** Indien Huurder (tegen vergoeding) gebruik wenst te maken van de opbergkasten in de Accommodatie, dient hiervoor met de Gemeente een aparte overeenkomst te worden gesloten.

Artikel 7 Aanvaarding en gebruik van de Sportaccommodatie

- 7.1** Huurder zal de Accommodatie als een goed huisvader gebruiken. De Accommodatie zal door of vanwege Huurder uitsluitend worden bestemd om te worden gebruikt voor de (sport)activiteit als vermeld in de Huurovereenkomst en gedurende de huurtijd(en) zoals in de Huurovereenkomst vastgelegd. Ander gebruik dan is overeengekomen, is niet toegestaan.

Algemene voorwaarden Zoetermeer 2026 voor het gebruik van accommodaties ter beoefening van sport

- 7.2** De huurtijd(en) zijn inclusief op- en afbouw van materialen, toestellen etc. Het gebruik van de kleedkamers is vanaf 15 minuten vóór aanvang en tot 15 minuten ná beëindiging van de huurtijd(en) toegestaan.
- 7.3** Huurder mag bij het gebruik van de Accommodatie geen hinder of overlast veroorzaken. Huurder zal ervoor zorgdragen dat vanwege hem aanwezige derden en Gebruikers dit evenmin doen.
- 7.4** Huurder mag zonder uitdrukkelijke toestemming van de Gemeente geen ander deel van de Accommodatie in gebruik nemen anders dan het deel waarvoor de Huurovereenkomst is aangegaan.
- 7.5** De Accommodatie wordt door Huurder aanvaard in de toestand waarin het zich bevindt op het tijdstip van ingebruikneming. Het bepaalde in artikel 9.6 hierna is hierop van toepassing.
- 7.6** Behoudens de normale gebruiksvervuiling dient Huurder de Accommodatie na ieder gebruik binnen de huurtermijn netjes, schoon en opgeruimd achter te laten en op te leveren in de toestand waarin deze zich bevond op het tijdstip van ingebruikneming. Dit betekent onder meer dat Huurder eigen meegebrachte spullen/attributen verplicht is binnen de huurtermijn weer te verwijderen uit de Accommodatie. Indien Huurder de Accommodatie na afloop van de huurtermijn niet correct oplevert, is Huurder direct in verzuim en is de Gemeente gerechtigd schoonmaakkosten in rekening te brengen bij Huurder.
- 7.7** Het gebruik van de Accommodatie dient steeds te geschieden onder deskundige leiding en toezicht, zulks ter beoordeling van de Gemeente.
- 7.8** Huurder is verplicht op eerste verzoek van de Gemeente de persoon/personen aan te wijzen (die de leiding heeft over de Accommodatie/zaal) die gedurende de huurtijd het aanspreekpunt van Huurder is/zijn.
- 7.9** Indien door de medewerkers van de Gemeente de gebruikte (sport)materialen opgeruimd moeten worden en/of extra schoon moeten worden gemaakt vanwege bovenmatige bevuiling na gebruik, zullen de kosten hiervan aan Huurder in rekening worden gebracht.
- 7.10** Bij overschrijding van de huurtijd wordt voor het berekenen van het Huurtarief de uitgelopen tijd naar boven afgerond op een half (0,5) uur. De Gemeente behoudt zich het recht voor om bij Huurder kosten in rekening te brengen vanwege gedeelde inkomsten.
- 7.11** Huurder is verplicht zich stipt te gedragen naar de aanwijzingen die worden gegeven door of namens de Gemeente. De door de Gemeente aangewezen personen hebben te allen tijde het recht de Accommodatie te betreden en te inspecteren. Huurder dan wel de persoon/personen die het aanspreekpunt is/zijn namens Huurder, dienen zich te allen tijde te kunnen legitimeren.
- 7.12** Tenzij Huurder hiervoor vooraf schriftelijke toestemming van de Gemeente heeft, is het niet toegestaan om:
- a. in, op of aan de Accommodatie veranderingen dan wel apparatuur aan te brengen;
 - b. in, op of aan de Accommodatie brandgevaarlijke materialen aan te brengen;
 - c. in, op of rond de Accommodatie commerciële activiteiten te verrichten dan wel privéfeesten te geven;
 - d. in, op of rond de Accommodatie reclame, in welke vorm dan ook, aan te brengen of te maken;
 - e. de Accommodatie aan derden onder te verhuren of in gebruik af te staan;
 - f. ter beschikking gestelde sleutels en/of codes en/of badges aan Gebruikers en/of derden af te geven;
 - g. in de kleedkamers onbevoegde personen toe te laten;
 - h. dieren in de Accommodatie toe te laten;
 - i. in, op of rond de Accommodatie gebruik te maken van een geluidsinstallatie, tenzij dit voor de aard van de (sport)activiteit noodzakelijk is en de Gemeente hiervoor in de Bevestiging – al dan niet onder bepaalde voorwaarden – toestemming heeft gegeven;
 - j. in, op of rond de Accommodatie inzamelingen te houden of te doen houden;
 - k. vervoermiddelen te stallen en/of te parkeren anders dan op de daarvoor aangewezen plaatsen;
- 7.13** In, op of rond de Accommodatie is het Huurder niet toegestaan, tenzij anders is overeengekomen:
- a. etenswaren en (alcoholische) dranken of andere goederen te nuttigen of te (doen) verstrekken of te (doen) verkopen of anderszins horeca-activiteiten te verrichten, met uitzondering van de in de Accommodatie aanwezige horecaruimte(n);
 - b. zelf meegebrachte etenswaren en (alcoholische) dranken te nuttigen in genoemde horecaruimte(n) en
 - c. glas- en aardewerk in zijn bezit te hebben, met uitzondering van de in de Accommodatie aanwezige horecaruimte(n).

Algemene voorwaarden Zoetermeer 2026 voor het gebruik van accommodaties ter beoefening van sport

- 7.14** Het is verboden in of op de Accommodatie, dan wel in een straal van 15 meter rondom de Accommodatie te roken. In dat verband vrijwaart Huurder de Gemeente voor de gevolgen van boeteoplegging wegens het niet nakomen van het bepaalde in de Tabaks- en rookwarenwet.
- 7.15** Het is Huurder verboden entreegelden te heffen bij gebruik van de Accommodatie.

Artikel 8 Nadere voorwaarden gebruik gymnastieklokalen en sporthallen

- 8.1** De bediening van geluid-, licht- en overige technische installaties in de Accommodatie is voorbehouden aan een medewerker van de Gemeente dan wel, bij diens afwezigheid, aan de aangewezen contactpersoon van Huurder.
- 8.2** Specifieke toestellen voor schoolgymnastiek en turnen mogen uitsluitend worden gebruikt onder leiding van een persoon, die een daartoe vereiste opleidingsbevoegdheid bezit. Deze bevoegdheid moet op de eerste aanzegging van de zijde van de Gemeente kunnen worden getoond.
- 8.3** Het gebruik van scheidingswanden, dient plaats te vinden op de door de Gemeente voorgeschreven wijze.
- 8.4** Het is verboden de sportvloer te betreden met schoeisel dat ook buiten is/wordt gedragen of met schoeisel waarvan de zolen afgeven of anderszins schade veroorzaken.
- 8.5** Het is Huurder zonder voorafgaande toestemming van de Gemeente niet toegestaan om in/op de Accommodatie stroom verbruikende apparaten aan te sluiten. Apparaten zonder CE keurmerk zijn nooit toegestaan.

Artikel 9 Schade en aansprakelijkheid

- 9.1** Huurder is jegens de Gemeente aansprakelijk voor alle schade en verliezen aan de Accommodatie, tenzij Huurder bewijst dat hem, de personen die Huurder tot de Accommodatie heeft toegelaten, zijn personeel en de personen waarvoor Huurder aansprakelijk is, daaromtrent geen schuld treft of dat hem dienaangaande geen nalatigheid is te verwijten.
- 9.2** Huurder is verplicht alle zodanige maatregelen te nemen dat er geen schade aan of op de Accommodatie kan ontstaan.
- 9.3** Zonder schriftelijke toestemming van de Gemeente is het Huurder niet toegestaan aan de Accommodatie werkzaamheden te verrichten c.q. daaraan iets te wijzigen of uit de Accommodatie zaken te verwijderen.
- 9.4** Huurder draagt zorg voor het zorgvuldig en veilig opzetten en opbergen van de ter beschikking gestelde (sport)materialen en (sport)inventaris ten behoeve van de in de Huurovereenkomst aangegeven (sport)activiteit(en). Het opbergen dient te geschieden volgens de in de Accommodatie aanwezige plattegrond en/of Huishoudelijk reglement. Indien Huurder hieraan niet voldoet, worden de kosten van het opbergen bij Huurder in rekening gebracht. De Gemeente is niet aansprakelijk voor het door of vanwege Huurder verkeerd opstellen, dan wel gebruiken van de (sport)materialen en (sport)inventaris.
- 9.5** Huurder draagt zorg voor maatregelen ter voorkoming van vervuiling. De kosten die voor de Gemeente optreden bij schoonmaak van vuil of afval die niet het gevolg is van normaal gebruik of waaruit blijkt dat voornoemde maatregelen door Huurder niet of niet in voldoende mate zijn getroffen komen voor rekening van Huurder.
- 9.6** Gebreken, onvolledigheid, vervuiling, schade of vernielingen aan/van de Accommodatie, die Huurder bij oplevering of feitelijke ingebruikneming constateert, dienen onmiddellijk aan de Gemeente te worden medegedeeld en tenminste binnen drie werkdagen aan de Gemeente schriftelijk te worden bevestigd. Blijft Huurder hierin nalatig dan wordt de Accommodatie bij aanvang van het gebruik door Huurder geacht in goede staat te zijn geweest en kan de Gemeente de desbetreffende schade op kosten van Huurder laten herstellen.
- 9.7** De Gemeente aanvaardt nimmer aansprakelijkheid voor het beschadigen, verwisselen, zoekraken of diefstal van eigendommen en/of lichamelijk letsel van Huurder, Gebruikers en/of derden in en op de Accommodatie. Huurder vrijwaart de Gemeente voor alle aansprakelijkheid, welke Huurder, Gebruikers en/of derden uit dien hoofde op haar mochten doen gelden.
- 9.8** Voor zover Huurder rechtspersoonlijkheid bezit, stelt de persoon c.q. het bestuur van de instelling op wiens naam de Huurovereenkomst is gesteld zich persoonlijk c.q. hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen welke Huurder ingevolge de Huurovereenkomst op zich neemt.
- 9.9** Huurder dient toereikend verzekerd te zijn tegen wettelijke aansprakelijkheid en zal de Gemeente desgevraagd direct inzage geven in de polis.

Algemene voorwaarden Zoetermeer 2026 voor het gebruik van accommodaties ter beoefening van sport

Artikel 10 Sleutelgebruik

- 10.1** Indien er geen beheerder aanwezig is, wordt Huurder in het bezit gesteld van de sleutel(s). Dupliceren van deze sleutel(s) is niet toegestaan. Voor elke sleutel dient een borgsom te worden betaald. Contante betaling wordt niet geaccepteerd. De locatie en het tijdstip waarop de sleutel(s) moeten worden afgehaald alsmede de hoogte van de borgsom worden vooraf aan Huurder medegedeeld. Bij het afhalen dient Huurder zich te legitimeren en de Huurovereenkomst te overleggen.
- 10.2** Bij verlies of vermissing van de verstrekte sleutel(s) dient de Huurder binnen 24 uur hiervan kennis te geven aan de Gemeente. Huurder is aansprakelijk voor de gevolgen van het eventuele verlies van de sleutel(s). De hiermee verband houdende kosten worden door de Gemeente aan Huurder in rekening gebracht in geval de ontvangen borgsom ontoereikend is.
- 10.3** Bij beëindiging van de Huurovereenkomst dient Huurder conform de aangewezen werkwijze van de Gemeente bij uitreiking, de verstrekte sleutel(s) binnen 48 uur in te leveren, waarna de borgsom op rekening wordt gerestitueerd. Over de borgsom is geen rente verschuldigd. In geval de sleutel(s) niet binnen de termijn word(t)(en) ingeleverd geldt een boete per dag als opgenomen in artikel 15.
- 10.4** Huurder dient na gebruik de ramen en deuren te sluiten, alle ruimten te controleren op achtergebleven, dan wel ingesloten personen, alle lichtpunten uit te schakelen en de Accommodatie deugdelijk af te sluiten.
- 10.5** In geval in de Accommodatie een alarminstallatie is aangebracht dient Huurder deze installatie conform de in de Accommodatie aanwezige alarminstructie na gebruik van de Accommodatie in te schakelen. Huurder is aansprakelijk voor de extra kosten die ontstaan in geval van vals alarm, indien dit vals alarm veroorzaakt is door foutieve in/uitschakeling van het alarm of door andere nalatigheid van Huurder.
- 10.6** Voor de Accommodatie die beschikt over een code en tag systeem is een protocol opgesteld met daarin opgenomen de verplichtingen voor Huurder. Dit protocol is onderdeel van de Huurovereenkomst.

Artikel 11 Veiligheid & Toezicht

- 11.1** Huurder is gedurende het gebruik van de Accommodatie te allen tijde verantwoordelijk voor het handhaven van de orde, de veiligheid van de aanwezige personen en het in acht nemen van het Huishoudelijk reglement. Het Huishoudelijk reglement is op een voor een ieder toegankelijke plaats in/op de Accommodatie aangebracht. In geval het Huishoudelijk reglement niet aanwezig is, dient Huurder hiervan terstond mededeling te doen aan de Gemeente waarna de Gemeente aan Huurder een exemplaar ter beschikking zal stellen.
- 11.2** Huurder is ingevolge artikel 11.1 verantwoordelijk voor de deskundige bezetting en uitvoering van de bedrijfshulpverlening en EHBO, inclusief reanimatie, gedurende de huurperiode.
- 11.3** Huurder is verantwoordelijk voor het te allen tijde aanwezig zijn van minimaal een door Huurder aangewezen, aanspreekbaar verantwoordelijke contactpersoon.
- 11.4** Huurder draagt zorg voor het kennis nemen en in de praktijk kunnen toepassen van de in het calamiteiten- en ontruimingsplan van de in de Accommodatie genoemde ontruimingswijze en vluchtroutes. Huurder is verplicht mee te werken aan een door de Gemeente georganiseerde ontruimingsoefening.
- 11.5** Huurder draagt zorg voor de aanwezigheid van EHBO-materiaal.
- 11.6** Huurder draagt zorg voor de registratie van (bijna) ongevallen in het log- / EHBO-boek. Indien geen log- / EHBO-boek aanwezig is, draagt Huurder zorg voor de melding van het (bijna) ongeval binnen 2 werkdagen aan de Gemeente.
- 11.7** Huurder draagt zorg voor het vrijhouden van vluchtwegen, brandblusvoorzieningen en nooddeuren/nooduitgangen in de Accommodatie.
- 11.8** Alle door of vanwege de Gemeente gegeven gebruiksvoorschriften en aanwijzingen inzake veiligheid, orde, rust, hygiëne, kleding, schoeisel e.d., worden door Huurder strikt opgevolgd.
- 11.9** De Gemeente is bevoegd een medewerker aan te wijzen die toezicht houdt op de naleving van alle door de Gemeente gestelde voorwaarden. Huurder dient aanwijzingen van deze medewerker stipt en onverwijld op te volgen.

Artikel 12 Vergunning en ontheffing

- 12.1** Indien er buiten het reguliere gebruik sprake is van gebruik in de vorm van (een) (sport)evenement(en), waarbij de aard van het gebruik dan wel het aantal deelnemers c.q. toeschouwers afwijkt van het reguliere gebruik, zoals door Huurder in de aanvraag is aangegeven, dient Huurder, indien vereist, in het bezit te zijn van een door de gemeente

Algemene voorwaarden Zoetermeer 2026 voor het gebruik van accommodaties ter beoefening van sport

- Zoetermeer afgegeven evenementenvergunning/evenementenplan als bedoeld in de Omgevingswet en/of overige benodigde vergunningen c.q. calamiteitenplan en/of ontheffingen.
- 12.2** Huurder dient zelf zorg te dragen voor de benodigde vergunningen en/of ontheffingen voor de te organiseren (sport)activiteit(en). Toestemming van de Gemeente middels deze Huurovereenkomst of Bevestiging als bedoeld in artikel 4, houdt nadrukkelijk geen toezegging in ten aanzien van de verlening van de vereiste vergunningen en/of ontheffingen op grond van andere wet- en regelgeving.
- 12.3** Vijf (5) werkdagen vóór aanvang van het in artikel 12.1 bedoelde evenement dient Huurder de benodigde vergunningen aan de Gemeente op diens verzoek te tonen. Indien Huurder dit niet doet, kan dit leiden tot ontbinding van de Huurovereenkomst ten aanzien van het afwijkend gebruik. De reeds door de Gemeente gemaakte kosten komen alsdan voor rekening van Huurder.
- 12.4** Alle op de activiteiten en evenementen drukkende lasten zoals leges, auteursrechten en belastingen zijn voor rekening van Huurder.

Artikel 13 Incassokosten

- 13.1** In alle gevallen waarin de Gemeente een sommatie, een ingebrekestelling of een exploit doet uitbrengen, of in geval van procedures tegen de Huurder om deze tot nakoming van de Huurovereenkomst te dwingen, is de Huurder verplicht alle daarvoor gemaakte kosten, zowel in als buiten rechte aan de Gemeente te voldoen.
- 13.2** De gemaakte buitengerechtelijke incassokosten zoals bedoeld in artikel 6:96 lid 2 sub c Burgerlijk Wetboek worden tussen Partijen bij voorbaat vastgesteld op een bedrag dat als volgt wordt berekend: 15% over de hoofdsom met een minimum van € 40,00.
- 13.3** Hetgeen hiervoor in lid 13.1 en 13.2 is bepaald vindt geen toepassing voor zover Huurder een natuurlijk persoon is die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf. In dat geval is de Huurder buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd nadat de Huurder na het intreden van het verzuim, zoals bedoeld in artikel 6:81 Burgerlijk Wetboek, onder vermelding van de gevolgen van het uitblijven van betaling, vruchteloos is aangemaand tot betaling binnen een termijn van veertien dagen, aanvangende de dag na aanmaning. De hoogte van de buitengerechtelijke incassokosten wordt in rekening gebracht conform het "Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke Incassokosten", dan wel de thans geldende wet- en regelgeving.

Artikel 14 Algemene verordening gegevensbescherming

- 14.1** De Gemeente respecteert de privacy van de door Huurder eventueel verstrekte (persoons)gegevens. De persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt in overeenstemming met de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). De Gemeente hanteert een privacyverklaring waarin is vastgelegd waarom en hoe zij persoonsgegevens verwerkt. De privacyverklaring van de Gemeente is te vinden op de website van de Gemeente: <https://www.zoetermeer.nl/privacy>.

Artikel 15 Boete en sancties

- 15.1** Indien Huurder zich, na door de Gemeente schriftelijk (waaronder per email) in gebreke te zijn gesteld, niet houdt aan de in de Huurovereenkomst en de in de Algemene voorwaarden opgenomen voorschriften, dient Huurder aan de Gemeente een direct opeisbare boete te betalen van € 250,- per dag voor elke dag dat Huurder in verzuim is, met een maximum van € 25.000. Deze boete ziet onder meer op, doch zeker niet beperkt tot, handelen in strijd met de artikelen: 7.1, 7.3, 7.4, 7.6 en 7.14 van de Algemene voorwaarden. Het vorenstaande laat onverlet de bevoegdheid van de Gemeente om gebruik te maken van haar overige rechten, waaronder het recht op volledige schadevergoeding voor zover de geleden schade de verbeurde boete overtreft.
- 15.2** In aanvulling/afwijking op artikel 5 van de Algemene voorwaarden geldt het navolgende. De Gemeente is bevoegd sancties op te leggen aan Huurder indien Huurder zich niet houdt aan een of meerdere verplichtingen die voor hem voortvloeien uit de Algemene voorwaarden en/of Huurovereenkomst. Deze sancties hebben als doel Huurder te bewegen zijn verplichtingen op grond van Huurovereenkomst alsnog na te komen. Sancties zijn onder meer:
- het opleggen van een schriftelijke waarschuwing;
 - (tijdelijk) ontzeggen van gebruik van de Accommodatie, zonder restitutie van het Huurtarief, indien de Huurder in ernstige mate tekortschiet in de op hem rustende contractuele verplichtingen;

Algemene voorwaarden Zoetermeer 2026 voor het gebruik van accommodaties ter beoefening van sport

- zowel tijdens als na afloop van de Huurovereenkomst in rekening brengen van schoonmaakkosten, indien de Gemeente constateert dat Huurder de Accommodatie niet conform artikel 7.6 van de Algemene voorwaarden achterlaat;

Het opleggen van sancties door de Gemeente is een bevoegdheid van de Gemeente, geen verplichting. De Gemeente is te allen tijde bevoegd om de Huurovereenkomst per direct te beëindigen als bedoeld in artikel 5.2 en/of artikel 5.3 van de Algemene voorwaarden.

Artikel 16 Algemene regels en geschillen

- 16.1** Huurder draagt ervoor zorg dat bij het gebruik van de Accommodatie aan alle geldende publiekrechtelijke voorschriften is voldaan. Onder andere in dat kader verplicht Huurder zich volgens het “Brandveilig Gebruik” strikt te houden aan het maximaal aantal personen dat zich tijdens de activiteit in de Accommodatie mag bevinden.
- 16.2** Bij niet-naleving van de bepalingen van de Algemene voorwaarden heeft de Gemeente het recht Huurder de toegang tot de Accommodatie te ontzeggen dan wel geen vervolg aanvragen van Huurder in behandeling te nemen.
- 16.3** Geschillen omtrent de Huurovereenkomst, Algemene voorwaarden, de betalingsverplichtingen van Huurder of omtrent beëindiging van de Huurovereenkomst, worden bij uitsluiting onderworpen aan het oordeel van de bevoegde rechter in de rechtbank Den Haag.
- 16.4** Op de Huurovereenkomst en/of de Algemene voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.
- 16.5** Huurder is niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit de Huurovereenkomst zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Gemeente aan een derde over te dragen.

Artikel 17 Gedragscode, Huishoudelijk reglement

- 17.1** Indien bij de Algemene voorwaarden een gedragscode wordt gevoegd of indien voor de betreffende Accommodatie een Huishoudelijk reglement is opgesteld, dient de Huurder zich te houden aan het daarin bepaalde (bijvoorbeeld het op dezelfde plek terugzetten van gebruikte materialen etc. conform het ontruimingsplan in de gedragscode en/of het Huishoudelijk reglement). In dat geval maken de gedragscode en/of het Huishoudelijk reglement integraal onderdeel uit van de Algemene voorwaarden.

Artikel 18 Wet Bibob

- 18.1** Op de Huurovereenkomst is de Beleidsregel Bibob Zoetermeer (of diens opvolger) van toepassing. De meest recente versie hiervan is te raadplegen via <https://lokaleregelgeving.overheid.nl>. Op grond van de Beleidsregel Bibob Zoetermeer of de opvolger hiervan, kan de Gemeente vóór dan wel na het sluiten van de Huurovereenkomst een Bibob-toets (laten) uitvoeren.
- 18.2** Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Zoetermeer kan besluiten tot ontbinding van de Huurovereenkomst dan wel opzegging van de Huurovereenkomst indien de in lid 1 hiervoor genoemde Bibob-toets daartoe aanleiding geeft, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van eventuele schade en zonder daarbij een termijn in acht te hoeven nemen. De opzegging geschiedt bij aangetekend schrijven.
- 18.3** Er is sprake van de in lid 2 hiervoor bedoelde aanleiding tot ontbinding en/of opzegging op gronden als vermeld in artikel 9, derde lid, sub a of b en/of artikel 9 lid 3 sub c van de Wet Bibob.
- 18.4** De Gemeente kan de Huurovereenkomst eveneens onmiddellijk ontbinden, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van eventuele schade en zonder daarbij een termijn in acht te hoeven nemen, indien de Huurder het verstrekte dan wel het eventueel nog te verstrekken Bibob-vragenformulier (als bedoeld in artikel 7a van de Wet Bibob) weigert binnen 2 weken na verstrekking (volledig) te beantwoorden.
- 18.5** De Gemeente kan de Huurovereenkomst eveneens onmiddellijk ontbinden, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van eventuele schade en zonder daarbij een termijn in acht te hoeven nemen, indien Huurder nalaat de eventuele vragen die door het Landelijk Bureau Bibob worden gesteld op grond van artikel 12 lid 3 van de Wet Bibob volledig en naar waarheid te beantwoorden.
- 18.6** Alle kosten verbonden aan de opzegging en/of ontbinding als bedoeld in dit artikel komen voor rekening van Huurder.

Artikel 19 Vaststelling

- 19.1.** De Algemene voorwaarden, vastgesteld door burgemeester en wethouders op juni 2026, treden op 1 september 2026 in de plaats van de Algemene gebruiksvoorwaarden Zoetermeer 2017 voor het gebruik van accommodaties ter beoefening van sport d.d. 4 juli 2017.

Algemene voorwaarden Zoetermeer 2026 voor het gebruik van accommodaties ter beoefening van sport

Artikel 20 Citeertitel

20.1. De Algemene voorwaarden kunnen worden aangehaald als: "Algemene voorwaarden Zoetermeer 2026 voor het gebruik van accommodaties ter beoefening van sport".

Algemene voorwaarden Zoetermeer 2026 voor de huur van accommodaties met een sociaal en/of cultureel gebruiksdoel

Inleiding

De gemeente Zoetermeer bezit een groot aantal gebouwen die een maatschappelijke waarde vertegenwoordigen, zoals sociaal/culturele gebouwen. Vanaf het bestaan van Zoetermeer wordt er geïnvesteerd in maatschappelijk vastgoed met het doel een goed voorzieningenniveau te creëren. Het tijdelijk per uur benutten van sociaal/culturele gebouwen en overig maatschappelijk vastgoed heeft en zorgt voor een verbindende en sociale functie ten behoeve van de inwoners van Zoetermeer. De gemeente wil zoveel mogelijk partijen uit Zoetermeer de mogelijkheid geven tijdelijk/incidenteel gebruik te maken van deze sociaal/culturele gebouwen en/of overig maatschappelijk vastgoed.

De gemeente vindt het wel belangrijk dat er alleen maatschappelijke activiteiten en geen commerciële (op winst gerichte) activiteiten of privéactiviteiten zoals (besloten) feesten, verjaardagen, trouwerijen etc.) worden georganiseerd in de accommodaties. De accommodaties zijn bedoeld voor maatschappelijke activiteiten.

De gemeente hanteert voor het tijdelijk en incidenteel verhuren van haar maatschappelijk vastgoed deze algemene voorwaarden. Welke ruimtes in de gemeentelijke accommodaties beschikbaar zijn voor tijdelijke en incidentele verhuur, is te vinden op de gemeentelijke website. Via het boekingsportaal op de website is het mogelijk voor partijen om een ruimte te reserveren. De huurovereenkomst tussen de gemeente en de huurder komt in de regel tot stand door het vastleggen van een of meer boekingen in het digitale reserveringssysteem van de gemeente of door schriftelijke vastlegging van de afspraken. Een huurder dient in alle gevallen deze algemene voorwaarden te accepteren.

Artikel 1 Definities

Aanvraag:	Het verzoek van Huurder aan de Gemeente om de Accommodatie op basis van Uur-verhuur te gebruiken binnen een Kalenderjaar.
Accommodatie:	Bij de Gemeente in eigendom behorend gebouw of een gedeelte ervan dan wel een door de Gemeente van een derde partij in gebruik gegeven gebouw of gedeelte ervan, bestemd voor sociaal/cultureel gebruik met daarbij behorende inventaris en eventueel aanwezige ruimten en voorzieningen, dat in gebruik wordt gegeven aan de Huurder.
Algemene voorwaarden:	Algemene voorwaarden voor de verhuur van de Accommodatie op basis van Uur-verhuur.
Bevestiging:	Schriftelijke bevestiging per post of e-mail van de Gemeente dat de Aanvraag van Huurder (eventueel door de Gemeente aangepast) is toegewezen.
Gebruikers:	Alle personen die de Accommodatie feitelijk gebruiken.
Huishoudelijk reglement:	Huis- en gedragsregels die van toepassing zijn op de Accommodatie.
Huurder:	De natuurlijke persoon van 18 jaar of ouder of rechtspersoon of personenvennootschap waarmee de Gemeente een Huurovereenkomst aangaat.
Huurovereenkomst:	De overeenkomst op grond waarvan de Gemeente de Accommodatie aan de Huurder verhuurt en de Huurder van de Gemeente huurt.
Huurtarief:	De door Huurder aan de Gemeente verschuldigde vergoeding voor het huren van de Accommodatie.
Kalenderjaar:	Een jaar vanaf 1 januari tot en met 31 december.
Partijen:	De Gemeente en Huurder gezamenlijk.
Uur-verhuur:	Het huren van de Accommodatie op basis van de in de Aanvraag gevraagde en in de Bevestiging geaccordeerde incidentele en/of periodieke uren binnen een Kalenderjaar.
Gemeente:	De publiekrechtelijke rechtspersoon gemeente Zoetermeer c.q. degene(n) die bevoegd is/zijn haar te vertegenwoordigen.

Algemene voorwaarden Zoetermeer 2026 voor de huur van accommodaties met een sociaal en/of cultureel gebruiksdoel

Artikel 2 Toepasselijk recht

- 2.1** Op de Huurovereenkomst is het algemene deel van de bepalingen van Boek 7, Titel 4, afdeling 1 tot en met 4 (Huur) Burgerlijk Wetboek van toepassing voor zover daarvan niet wordt afgeweken in de Huurovereenkomst of deze Algemene voorwaarden dan wel de strekking van deze Huurovereenkomst of deze Algemene voorwaarden zich daar niet tegen verzet.

Artikel 3 Algemene voorwaarden

- 3.1** De Algemene voorwaarden vormen één geheel met de Huurovereenkomst.
- 3.2** Huurder en Gebruikers worden geacht bekend te zijn met de Algemene voorwaarden.
- 3.3** De Gemeente is bevoegd de Algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen. Wijziging van de Algemene voorwaarden kan alleen plaatsvinden bij besluit van het college van burgemeester en wethouders van Zoetermeer. Huurder ontvangt binnen één maand nadat een wijziging is vastgesteld een exemplaar van de herziene Algemene voorwaarden.
- 3.4** In alle gevallen waarin de Algemene voorwaarden niet voorzien, beslist de Gemeente, met inachtneming van de wet, de plaatselijke gebruiken en de redelijkheid en billijkheid.

Artikel 4 Totstandkoming van de Huurovereenkomst

- 4.1** De Huurovereenkomst, waarbij de Gemeente aan Huurder de Accommodatie verhuurt, komt tot stand middels de Bevestiging op de Aanvraag.
- 4.2** Huurder kan per email of via internet de Aanvraag indienen. Hierin wordt vermeld de gewenste Accommodatie, de gewenste huurtijd(en), huurdatum en/of huurperiode, het aantal personen dat zich in de Accommodatie bevindt en de activiteit(en) die in de Accommodatie zal/zullen plaatsvinden.
- 4.3** Alvorens de Bevestiging op de Aanvraag af te geven, kan de Gemeente aan Huurder nadere indieningsvereisten stellen en/of bij Huurder nadere gegevens opvragen dan wel - indien dit noodzakelijk is om op de Aanvraag te beslissen - de nadere gegevens bij een derde partij (laten) opvragen.
- 4.4** De Gemeente vermeldt in de Huurovereenkomst in elk geval de Accommodatie en/of de huurtijd(en), de huurdatum en/of huurperiode, de activiteit, het Huurtarief en de eventueel van toepassing zijnde aanvullende bijzondere voorwaarden.
- 4.5** De Gemeente behoudt zich te allen tijde het recht voor om voorrang te verlenen dan wel prioriteit te geven aan een aanvraag van een andere partij, anders dan de Aanvraag van Huurder, partijen uit Zoetermeer hebben voorrang bij het verwerken van een Aanvraag.
- 4.6** De Gemeente behoudt zich te allen tijde het recht voor om aan het gebruik van de Accommodatie voorafgaand dan wel tijdens het gebruik daarvan nadere regels en voorwaarden te stellen, in al die gevallen wanneer zij dit nodig acht.
- 4.7** De Gemeente is te allen tijde gerechtigd administratiekosten bij Huurder in rekening te brengen bij tussentijdse wijzigingen op de bestaande Huurovereenkomst.

Artikel 5 Annulering Huurovereenkomst/ Beëindiging Huurovereenkomst

- 5.1** Annuleringen/wijzigingen van de huurtijd(en) en/of huurperiode dienen uiterlijk zes weken voor de ingangsdatum van de huur aan de Gemeente te worden gemeld. De Huurovereenkomst is na annulering beëindigd, behoudens dat de Huurder gebonden is aan het bepaalde in dit artikel. Annulering tot zes weken voor de ingangsdatum van de huur is kosteloos met een maximum van drie keer per Kalenderjaar. Indien de Huurder binnen zes weken voor de ingangsdatum van de huur de Huurovereenkomst annuleert, of indien de Huurder het maximum van drie annuleringen per Kalenderjaar overschrijdt, zal het gehele Huurtarief in rekening worden gebracht.
- 5.2** De Gemeente kan de Huurovereenkomst zonder dat enige nadere ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst vereist is en zonder dat restitutie wordt verleend van het eventueel reeds betaalde Huurtarief, door middel van een schriftelijke kennisgeving aan Huurder, geheel of gedeeltelijk en met onmiddellijke ingang tussentijds opzeggen indien:
- Huurder zich herhaaldelijk schuldig maakt aan discriminatie wegens godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, geslacht of op welke grond dan ook;
 - Huurder in surseance van betaling komt te verkeren, failliet wordt verklaard of op Huurder de wettelijke schuldsanering van toepassing wordt verklaard;
 - tegen Huurder een onderzoek is gestart op grond van de Wet Bibob en de uitkomst daarvan betekent dat Huurder niet voldoet aan de daarin bedoelde integriteitsnormen.
 - Huurder één of meer van de in deze Algemene voorwaarden opgenomen voorschriften en/of van de in de Huurovereenkomst opgenomen aanvullende bijzondere voorwaarden niet of gedeeltelijk niet nakomt.

Algemene voorwaarden Zoetermeer 2026 voor de huur van accommodaties met een sociaal en/of cultureel gebruiksdoel

- 5.3** De Gemeente heeft het recht een Huurovereenkomst met directe ingang geheel of gedeeltelijk te annuleren, zonder gehouden te zijn tot betaling van schadevergoeding, indien:
- door weersomstandigheden, herstel van gebreken, technische storingen, onderhoud of anderszins het gebruik van de Accommodatie naar het oordeel van de Gemeente dient te worden nagelaten;
 - de Accommodatie door een van buiten komend onheil zodanig wordt beschadigd of wordt verwoest dat herstel binnen redelijke termijn niet kan worden verwacht;
 - de Accommodatie naar de mening van de Gemeente ingezet dient te worden bij calamiteiten en crisissituaties; bij een calamiteit of crisissituatie stelt de Gemeente Huurder hiervan onmiddellijk in kennis;
 - de openingstijden van de Accommodatie (of het gebouw waar de Accommodatie deel van uitmaakt) zodanig worden gewijzigd dat het gebruik van de Accommodatie niet meer (volledig) tijdens de gewijzigde openingstijden kan worden uitgeoefend;
 - de Accommodatie van overheidswege dient te worden gesloten;
 - sprake is van een andere in deze Algemene voorwaarden dan wel in de Huurovereenkomst of aanvullende voorwaarden (limitatief) genoemde situatie.
- 5.4** De Gemeente is in de gevallen als bedoeld in lid 5.3 hiervoor bevoegd om de uitvoering van de activiteiten door Huurder op basis van de Huurovereenkomst te staken, gestaakt te houden en/of te verbieden. Ingeval van een annulering als bedoeld in lid 5.3 hiervoor, spant de Gemeente zich in om:
- zo spoedig mogelijk nadat daartoe is besloten, de annulering aan de Huurder kenbaar te maken, zodat deze maatregelen kan nemen om derden/Gebruikers die vanwege hem gebruik zouden maken van het gebruiksrecht van de Accommodatie tijdig daarover te informeren;
 - aan de Huurder een alternatief aan te bieden;
 - het Huurtarief te verminderen naar evenredigheid van tijd dat Huurder de Accommodatie niet kan gebruiken.
- 5.5** In aanvulling/afwijking op artikel 5.2 en artikel 5.3 hiervoor, heeft de Gemeente het recht een Huurovereenkomst geheel of gedeeltelijk te annuleren indien er sprake is van een bijzondere situatie, zoals maar niet beperkt tot: evenementen, vaccinatierondes, verkiezingen etc. Annuleringen door de Gemeente op basis van dit lid, dienen uiterlijk zes weken voor de ingangsdatum te worden gedaan, met een maximum van drie keer per Seizoen. De Huurder is bij een annulering op basis van dit lid het Huurtarief niet verschuldigd.

Artikel 6 Huurtarief en betalingsvoorschriften

- 6.1** Het Huurtarief per uur voor de Accommodatie wordt elk Kalenderjaar per 1 januari door of namens het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Zoetermeer vastgesteld.
- 6.2** Tenzij anders is overeengekomen dient het Huurtarief voor de huuraanvangsdatum (gedurende het boekingsproces) dan wel na ontvangst van een factuur te worden voldaan. Alle betalingen geschieden zonder enige korting, schuldvergelijking of compensatie. Contante betaling wordt in geen geval geaccepteerd. Huurder is het Huurtarief voor het gebruik van de Accommodatie opeisbaar en periodiek verschuldigd, ook al ontvangt Huurder geen factuur hieromtrent van de Gemeente.
- 6.3** De Accommodatie wordt uitsluitend verhuurd per tijdsblok van minimaal één (1) uur.
- 6.4** Tenzij anders is overeengekomen is in het Huurtarief het gebruik van water, licht en verwarming begrepen, alsmede het gebruik van door of namens de Gemeente aangewezen algemene ruimten/voorzieningen, toiletten, garderobe, kastruimte, overige inventaris en ter beschikking gestelde materialen. Ingeval een professionele keuken deel uitmaakt van de Accommodatie, wordt hiervoor een afzonderlijk Huurtarief in rekening gebracht. Indien Huurder (tegen vergoeding) gebruik wenst te maken van de opbergkasten in de Accommodatie, dient hiervoor met de Gemeente een aparte overeenkomst te worden gesloten.

Artikel 7 Aanvaarding en gebruik van de Sociale/culturele accommodatie

- 7.1** Huurder zal de Accommodatie als een goed huisvader gebruiken. De Accommodatie zal door of vanwege Huurder uitsluitend worden bestemd om te worden gebruikt voor de activiteit als vermeld in de Huurovereenkomst, en gedurende de huurtijd(en) zoals in de Huurovereenkomst vastgelegd. De huurtijd(en) zijn inclusief op- en afbouw en het schoon opleveren van de Accommodatie. Ander gebruik dan is overeengekomen, is niet toegestaan.
- 7.2** Huurder mag bij het gebruik van de Accommodatie geen hinder of overlast veroorzaken. Huurder zal ervoor zorgdragen dat vanwege hem aanwezige derden en Gebruikers dit evenmin doen.

Algemene voorwaarden Zoetermeer 2026 voor de huur van accommodaties met een sociaal en/of cultureel gebruiksdoel

- 7.3** Huurder mag zonder uitdrukkelijke toestemming van de Gemeente geen ander deel van de Accommodatie in gebruik nemen anders dan het deel waarvoor de Huurovereenkomst is aangegaan.
- 7.4** De Accommodatie wordt door Huurder aanvaard in de toestand waarin het zich bevindt op het tijdstip van ingebruikneming. Het bepaalde in artikel 8.6 hierna is hierop van toepassing.
- 7.5** Na ieder gebruik dient de Accommodatie binnen de gehuurde tijd ontruimd en schoon opgeleverd te worden in de toestand waarin deze zich bevond op het tijdstip van ingebruikneming. De Accommodatie dient ook gedurende de huurtermijn netjes en schoongemaakt te worden achtergelaten. Indien Huurder de Accommodatie na afloop van de huurtermijn niet correct oplevert, is Huurder direct in verzuim en is de Gemeente gerechtigd schoonmaakkosten in rekening te brengen bij Huurder.
- 7.6** Huurder is verplicht op eerste verzoek van de Gemeente de persoon/personen aan te wijzen die gedurende de huurtijd het aanspreekpunt van Huurder is/zijn.
- 7.7** Bij overschrijding van de huurtijd wordt voor het berekenen van het Huurtarief de uitgelopen tijd naar boven afgerond op een half (0,5) uur. De Gemeente behoudt zich het recht voor om bij Huurder kosten in rekening te brengen vanwege gedeelde inkomsten.
- 7.8** Huurder is verplicht zich stipt te gedragen naar de aanwijzingen die worden gegeven door of namens de Gemeente. De door de Gemeente aangewezen personen hebben te allen tijde het recht de Accommodatie te betreden en te inspecteren. Huurder dan wel de persoon/personen die het aanspreekpunt is/zijn namens Huurder, dienen zich te allen tijde te kunnen legitimeren.
- 7.9** Tenzij Huurder hiervoor vooraf schriftelijke toestemming van de Gemeente heeft, is het niet toegestaan om:
- a. in, op of aan de Accommodatie veranderingen dan wel apparatuur aan te brengen;
 - b. in, op of aan de Accommodatie brandgevaarlijke materialen aan te brengen;
 - c. in, op of rond de Accommodatie commerciële activiteiten te verrichten dan wel privéfeesten te geven;
 - d. in, op of rond de Accommodatie reclame, in welke vorm dan ook, aan te brengen of te maken;
 - e. de Accommodatie aan derden onder te verhuren of in gebruik af te staan;
 - f. ter beschikking gestelde sleutels en/of codes en/of badges aan Gebruikers en/of derden af te geven;
 - g. dieren in de Accommodatie toe te laten;
 - h. in, op of rond de Accommodatie gebruik te maken van een geluidsinstallatie;
 - i. in, op of rond de Accommodatie inzamelingen te houden of te doen houden;
 - j. vervoermiddelen te stallen en/of te parkeren anders dan op de daarvoor aangewezen plaatsen.
- 7.10** In, op of rond de Accommodatie mogen door Huurder, tenzij anders is overeengekomen, geen horeca-activiteiten worden uitgeoefend.
- 7.11** Het is verboden in of op de Accommodatie door Huurder en/of Gebruikers zelf meegenomen etenswaren en (alcoholische) dranken en dergelijke te (laten) nuttigen, tenzij anders is overeengekomen.
- 7.12** Het is verboden in of op de Accommodatie, dan wel in een straal van 15 meter rondom de Accommodatie, te roken. In dat verband vrijwaart Huurder de Gemeente voor de gevolgen van boeteoplegging wegens het niet nakomen van het bepaalde in de Tabaks- en rookwarenwet.
- 7.13** Ingeval zich in de Accommodatie een professionele keuken bevindt en deze onderdeel uitmaakt van de Huurovereenkomst, is het in afwijking van het bepaalde in artikel 7.11 toegestaan de bereide etenswaren en non- alcoholische drank in besloten kring te nuttigen. De Gemeente stelt aan het gebruik van een professionele keuken in de Huurovereenkomst de bijzondere voorwaarde dat Huurder in het bezit is van vergunningen/ontheffingen als bedoeld in artikel 11.2. Voorts dient Huurder aan te tonen HACCP te zijn gecertificeerd dan wel een certificatiesysteem te tonen dat daaraan gelijkwaardig is.
- 7.14** In geval anders is overeengekomen als bedoeld in artikel 7.11 en ten aanzien van het gestelde in artikel 7.13, kan de Gemeente nadere regels en voorwaarden stellen aan het gebruik van de Accommodatie.

Artikel 8 Schade en aansprakelijkheid

- 8.1** Huurder is jegens de Gemeente aansprakelijk voor alle schade en verliezen aan de Accommodatie tenzij Huurder bewijst dat hem, de Gebruikers, de personen die Huurder tot de Accommodatie heeft toegelaten, zijn personeel en de personen waarvoor Huurder aansprakelijk is, daaromtrent geen schuld treft of dat hem dienaangaande geen nalatigheid is te verwijten.

Algemene voorwaarden Zoetermeer 2026 voor de huur van accommodaties met een sociaal en/of cultureel gebruiksdoel

- 8.2** Huurder is verplicht alle zodanige maatregelen te nemen dat er geen schade aan of op de Accommodatie kan ontstaan.
- 8.3** Zonder schriftelijke toestemming van de Gemeente is het Huurder niet toegestaan aan de Accommodatie werkzaamheden te verrichten c.q. daaraan iets te wijzigen of uit de Accommodatie zaken te verwijderen.
- 8.4** Huurder draagt zorg voor het zorgvuldig en veilig opzetten en opbergen van de ter beschikking gestelde materialen en inventaris ten behoeve van de in de Huurovereenkomst aangegeven activiteit(en). Het opbergen dient te geschieden volgens de in de Accommodatie aanwezige plattegrond. Indien Huurder hieraan niet voldoet worden de kosten van het opbergen bij Huurder in rekening gebracht. De Gemeente is niet aansprakelijk voor het door of vanwege Huurder verkeerd opstellen van de materialen en inventaris.
- 8.5** Huurder draagt zorg voor maatregelen ter voorkoming van vervuiling. De kosten die voor de Gemeente optreden bij schoonmaak van vuil of afval die niet het gevolg is van normaal gebruik of waaruit blijkt dat voornoemde maatregelen door Huurder niet of niet in voldoende mate zijn getroffen komen voor rekening van Huurder.
- 8.6** Gebreken, onvolledigheid, vervuiling, schade of vernielingen aan/van de Accommodatie, die Huurder bij oplevering of feitelijke ingebruikneming constateert, dienen onmiddellijk aan de Gemeente te worden medegedeeld en tenminste binnen drie werkdagen aan de Gemeente schriftelijk te worden bevestigd. Blijft Huurder hierin nalatig dan wordt de Accommodatie geacht bij aanvang van het gebruik door Huurder in goede staat te zijn geweest en kan de Gemeente de desbetreffende schade op kosten van Huurder laten herstellen.
- 8.7** De Gemeente aanvaardt nimmer aansprakelijkheid voor het beschadigen, verwisselen, zoekraken of diefstal van eigendommen en/of lichamelijk letsel van Huurder, Gebruikers en/of derden in en op de Accommodatie. Huurder vrijwaart de Gemeente voor alle aansprakelijkheid, welke Huurder, Gebruikers en/of derden uit dien hoofde op haar mochten doen gelden.
- 8.8** Voor zover Huurder rechtspersoonlijkheid bezit, stelt de persoon c.q. het bestuur van de instelling op wiens naam de Huurovereenkomst is gesteld zich persoonlijk c.q. hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen welke Huurder ingevolge de Huurovereenkomst op zich neemt.
- 8.9** Huurder dient toereikend verzekerd te zijn tegen wettelijke aansprakelijkheid en zal de Gemeente desgevraagd direct inzage geven in de polis.

Artikel 9 Sleutelgebruik

- 9.1** Indien er geen beheerder aanwezig is, wordt Huurder in het bezit gesteld van de sleutel(s). Dupliceren van deze sleutel(s) is niet toegestaan. Voor elke sleutel dient een borgsom te worden betaald. Contante betaling wordt niet geaccepteerd. De locatie en het tijdstip waarop de sleutel(s) moeten worden afgehaald alsmede de hoogte van de borgsom worden vooraf aan Huurder medegedeeld. Bij het afhalen dient Huurder zich te legitimeren en de Huurovereenkomst te overleggen.
- 9.2** Bij verlies of vermissing van de verstrekte sleutel(s) dient Huurder binnen 24 uur hiervan kennis te geven aan de Gemeente. Huurder is aansprakelijk voor de gevolgen van het eventuele verlies van de sleutel(s). De hiermee verband houdende kosten worden door Gemeente aan Huurder in rekening gebracht in geval de ontvangen borgsom ontoereikend is.
- 9.3** Bij beëindiging van de Huurovereenkomst dient Huurder conform de aangewezen werkwijze van de Gemeente bij uitreiking, de verstrekte sleutel(s) binnen 48 uur in te leveren, waarna de borgsom op rekening wordt gerestitueerd. Over de borgsom is geen rente verschuldigd. In geval de sleutel(s) niet binnen de termijn word(t)(en) ingeleverd geldt een boete per dag als opgenomen in artikel 14.
- 9.4** Huurder dient na gebruik de ramen en deuren te sluiten, alle ruimten te controleren op achtergebleven, dan wel ingesloten personen, alle lichtpunten uit te schakelen en de Accommodatie deugdelijk af te sluiten.
- 9.5** In geval in de Accommodatie een alarminstallatie is aangebracht dient Huurder deze installatie conform de in de Accommodatie aanwezige alarminstructie na gebruik van de Accommodatie in te schakelen. Huurder is aansprakelijk voor de extra kosten die ontstaan in geval van vals alarm, indien dit vals alarm veroorzaakt is door foutieve in/uitschakeling van het alarm of door andere nalatigheid van Huurder.
- 9.6** Voor de Accommodatie die beschikt over een code en tag systeem is een protocol opgesteld met daarin opgenomen de verplichtingen voor Huurder. Dit protocol is onderdeel van de Huurovereenkomst.

Algemene voorwaarden Zoetermeer 2026 voor de huur van accommodaties met een sociaal en/of cultureel gebruiksdoel

Artikel 10 Veiligheid & Toezicht

- 10.1** Huurder is gedurende het gebruik van de Accommodatie te allen tijde verantwoordelijk voor het handhaven van de orde, de veiligheid van de aanwezige personen en het in acht nemen van het Huishoudelijk reglement. Het Huishoudelijk reglement is op een voor een ieder toegankelijke plaats in/op de Accommodatie aangebracht. In geval het Huishoudelijk reglement niet aanwezig is, dient Huurder hiervan terstond mededeling te doen aan de Gemeente waarna de Gemeente aan Huurder een exemplaar ter beschikking zal stellen.
- 10.2** Huurder is ingevolge artikel 10.1 verantwoordelijk voor de deskundige bezetting en uitvoering van de bedrijfshulpverlening en EHBO, inclusief reanimatie, gedurende de huurperiode.
- 10.3** Huurder is verantwoordelijk voor het te allen tijde aanwezig zijn van minimaal een door Huurder aangewezen, aanspreekbaar verantwoordelijke contactpersoon.
- 10.4** Huurder draagt zorg voor het kennis nemen en in de praktijk kunnen toepassen van de in het calamiteiten- en ontruimingsplan van de in de Accommodatie genoemde ontruimingswijze en vluchtroutes. Huurder is verplicht mee te werken aan een door de Gemeente georganiseerde ontruimingsoefening.
- 10.5** Huurder draagt zorg voor de aanwezigheid van EHBO-materiaal.
- 10.6** Huurder draagt zorg voor de registratie van (bijna) ongevallen in het log-/ EHBO-boek. Indien geen log-/ EHBO-boek aanwezig is, draagt Huurder zorg voor de melding van het (bijna) ongeval binnen 2 werkdagen aan de Gemeente.
- 10.7** Huurder draagt zorg voor het vrijhouden van vluchtwegen, brandblusvoorzieningen en nooddeuren/nooduitgangen in de Accommodatie.
- 10.8** Alle door of vanwege de Gemeente gegeven gebruiksvoorschriften en aanwijzingen inzake veiligheid, orde, rust, hygiëne, kleding, schoeisel e.d., worden door Huurder strikt opgevolgd.
- 10.9** De Gemeente is bevoegd een medewerker aan te wijzen die toezicht houdt op de naleving van alle door de Gemeente gestelde voorwaarden. Huurder dient aanwijzingen van deze medewerker stipt en onverwijld op te volgen.

Artikel 11 Vergunning en ontheffing

- 11.1** Indien er buiten het reguliere gebruik sprake is van gebruik in de vorm van (een) evenement(en), waarbij de aard van het gebruik dan wel het aantal deelnemers c.q. toeschouwers afwijkt van het reguliere gebruik, zoals door Huurder in de Aanvraag is aangegeven, dient Huurder, indien vereist, in het bezit te zijn van een door de gemeente Zoetermeer afgegeven evenementenvergunning/evenementenplan als bedoeld in de Omgevingswet en/of overige benodigde vergunningen c.q. calamiteitenplan en/of ontheffingen.
- 11.2** Huurder dient zelf zorg te dragen voor de benodigde vergunningen en/of ontheffingen voor de te organiseren activiteit(en). Toestemming van de Gemeente middels deze Huurovereenkomst of Bevestiging als bedoeld in artikel 4, houdt nadrukkelijk geen toezegging in ten aanzien van de verlening van de vereiste vergunningen en/of ontheffingen op grond van andere wet- en regelgeving.
- 11.3** Vijf (5) werkdagen vóór aanvang van het in artikel 11.1 bedoelde evenement dient Huurder de benodigde vergunningen aan de Gemeente op diens verzoek te tonen. Indien Huurder dit niet doet, kan dit leiden tot ontbinding van de Huurovereenkomst ten aanzien van het afwijkend gebruik. De reeds door de Gemeente gemaakte kosten komen alsdan voor rekening van Huurder.
- 11.4** Alle op de activiteiten en evenementen drukkende lasten zoals leges, auteursrechten en belastingen zijn voor rekening van Huurder.

Artikel 12 Incassokosten

- 12.1** In alle gevallen waarin de Gemeente een sommatie, een ingebrekestelling of een exploit doet uitbrengen, of in geval van procedures tegen de Huurder om deze tot nakoming van de Huurovereenkomst te dwingen, is de Huurder verplicht alle daarvoor gemaakte kosten, zowel in als buiten rechte aan de Gemeente te voldoen.
- 12.2** De gemaakte buitengerechtelijke incassokosten zoals bedoeld in artikel 6:96 lid 2 sub c Burgerlijk Wetboek worden tussen Partijen bij voorbaat vastgesteld op een bedrag dat als volgt wordt berekend: 15% over de hoofdsom met een minimum van € 40,00.
- 12.3** Hetgeen hiervoor in lid 12.1 en 12.2 is bepaald vindt geen toepassing voor zover Huurder een natuurlijk persoon is die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf. In dat geval is de Huurder buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd nadat de Huurder na het intreden van het verzuim, zoals bedoeld in artikel 6:81 Burgerlijk Wetboek, onder vermelding van de gevolgen van het uitblijven van betaling, vruchteloos is aangemaand tot betaling binnen een termijn van veertien dagen, aanvangende de dag na aanmaning. De hoogte van de

Algemene voorwaarden Zoetermeer 2026 voor de huur van accommodaties met een sociaal en/of cultureel gebruiksdoel

buitengerechtelijke incassokosten wordt in rekening gebracht conform het “Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke Incassokosten”, dan wel de thans geldende wet- en regelgeving.

Artikel 13 Algemene verordening gegevensbescherming

- 13.1** De Gemeente respecteert de privacy van de door Huurder eventueel verstrekte (persoons)gegevens. De persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt in overeenstemming met de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). De Gemeente hanteert een privacyverklaring waarin is vastgelegd waarom en hoe zij persoonsgegevens verwerkt. De privacyverklaring van de Gemeente is te vinden op de website van de Gemeente: <https://www.zoetermeer.nl/privacy>.

Artikel 14 Boete en sancties

- 14.1** Indien Huurder zich, na door de Gemeente schriftelijk (waaronder per email) in gebreke te zijn gesteld, niet houdt aan de in de Huurovereenkomst en de in de Algemene voorwaarden opgenomen voorschriften, dient Huurder aan de Gemeente een direct opeisbare boete te betalen van € 250,- per dag voor elke dag dat Huurder in verzuim is, met een maximum van € 25.000. Deze boete ziet onder meer op, doch zeker niet beperkt tot, handelen in strijd met de artikelen: 7.1, 7.2, 7.3, 7.11 en 7.12 van de Algemene voorwaarden. Het vorenstaande laat onverlet de bevoegdheid van de Gemeente om gebruik te maken van haar overige rechten, waaronder het recht op volledige schadevergoeding voor zover de geleden schade de verbeurde boete overtreft.
- 14.2** In aanvulling/afwijking op artikel 5 van de Algemene voorwaarden geldt het navolgende. De Gemeente is bevoegd sancties op te leggen aan Huurder indien Huurder zich niet houdt aan een of meerdere verplichtingen die voor hem voortvloeien uit de Algemene voorwaarden en/of Huurovereenkomst. Deze sancties hebben als doel Huurder te bewegen zijn verplichtingen op grond van Huurovereenkomst alsnog na te komen. Sancties zijn onder meer:
- het opleggen van een schriftelijke waarschuwing;
 - tijdelijk ontszeggen van gebruik van de Accommodatie, zonder restitutie van het Huurtarief, indien Huurder in ernstige mate tekortschiet in de op hem rustende contractuele verplichtingen;
 - zowel tijdens als na afloop van de Huurovereenkomst in rekening brengen van schoonmaakkosten, indien de Gemeente constateert dat Huurder de Accommodatie niet conform artikel 7.5 van de Algemene voorwaarden achterlaat;
- Het opleggen van sancties door de Gemeente is een bevoegdheid van de Gemeente, geen verplichting. De Gemeente is te allen tijde bevoegd om de Huurovereenkomst per direct te beëindigen als bedoeld in artikel 5.2 en/of artikel 5.3 van de Algemene voorwaarden.

Artikel 15 Algemene regels en geschillen

- 15.1** Huurder draagt ervoor zorg dat bij het gebruik van de Accommodatie aan alle geldende publiekrechtelijke voorschriften is voldaan. Onder andere in dat kader verplicht Huurder zich volgens het “Brandveilig Gebruik” strikt te houden aan het maximaal aantal personen dat zich tijdens de activiteit in de Accommodatie mag bevinden.
- 15.2** Bij niet-naleving van de bepalingen van de Algemene voorwaarden heeft de Gemeente het recht Huurder de toegang tot de Accommodatie te ontszeggen dan wel geen vervolg aanvragen van Huurder in behandeling te nemen.
- 15.3** Geschillen omtrent de Huurovereenkomst, Algemene voorwaarden, de betalingsverplichtingen van Huurder of omtrent beëindiging van de Huurovereenkomst, worden bij uitsluiting onderworpen aan het oordeel van de bevoegde rechter in de rechtbank Den Haag.
- 15.4** Op de Huurovereenkomst en/of de Algemene voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.
- 15.5** Huurder is niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit de Huurovereenkomst zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Gemeente aan een derde over te dragen.

Artikel 16 Huishoudelijk reglement

- 16.1** Indien voor de betreffende Accommodatie een Huishoudelijk reglement is opgesteld, dient Huurder zich te houden aan het daarin bepaalde (bijvoorbeeld het op dezelfde plek terugzetten van gebruikte materialen etc. conform het ontruimingsplan in de gedragscode en/of het Huishoudelijk reglement). In dat geval maakt het Huishoudelijk reglement integraal onderdeel uit van de Algemene voorwaarden.

Algemene voorwaarden Zoetermeer 2026 voor de huur van accommodaties met een sociaal en/of cultureel gebruiksdoel

Artikel 17 Wet Bibob

- 17.1** Op de Huurovereenkomst is de Beleidsregel Bibob Zoetermeer (of diens opvolger) van toepassing. De meest recente versie hiervan is te raadplegen via <https://lokaleregelgeving.overheid.nl>. Op grond van de Beleidsregel Bibob Zoetermeer of de opvolger hiervan, kan de Gemeente vóór dan wel na het sluiten van de Huurovereenkomst een Bibob-toets (laten) uitvoeren.
- 17.2** Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Zoetermeer kan besluiten tot ontbinding van de Huurovereenkomst dan wel opzegging van de Huurovereenkomst indien de in lid 1 hiervoor genoemde Bibob-toets daartoe aanleiding geeft, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van eventuele schade en zonder daarbij een termijn in acht te hoeven nemen. De opzegging geschiedt bij aangetekend schrijven.
- 17.3** Er is sprake van de in lid 2 hiervoor bedoelde aanleiding tot ontbinding en/of opzegging op gronden als vermeld in artikel 9, derde lid, sub a of b en/of artikel 9 lid 3 sub c van de Wet Bibob.
- 17.4** De Gemeente kan de Huurovereenkomst eveneens onmiddellijk ontbinden, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van eventuele schade en zonder daarbij een termijn in acht te hoeven nemen, indien de Huurder het verstrekte dan wel het eventueel nog te verstrekken Bibob-vragenformulier (als bedoeld in artikel 7a van de Wet Bibob) weigert binnen 2 weken na verstrekking (volledig) te beantwoorden.
- 17.5** De Gemeente kan de Huurovereenkomst eveneens onmiddellijk ontbinden, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van eventuele schade en zonder daarbij een termijn in acht te hoeven nemen, indien Huurder nalaat de eventuele vragen die door het Landelijk Bureau Bibob worden gesteld op grond van artikel 12 lid 3 van de Wet Bibob volledig en naar waarheid te beantwoorden.
- 17.6** Alle kosten verbonden aan de opzegging en/of ontbinding als bedoeld in dit artikel komen voor rekening van Huurder.

Artikel 18 Vaststelling

- 18.1** De Algemene voorwaarden, vastgesteld door burgemeester en wethouders op..... juni 2026, treden op 1 september 2026 in de plaats van de Algemene huurvoorwaarden Zoetermeer 2017 voor het gebruik van accommodaties met een sociaal en/of cultureel gebruiksdoel d.d. 4 juli 2017.

Artikel 19 Citeertitel

- 19.1** De Algemene voorwaarden kunnen worden aangehaald als: "Algemene voorwaarden Zoetermeer 2026 voor de huur van accommodaties met een sociaal en/of cultureel gebruiksdoel".